忻州市人民政府外事办公室

2024年政府信息公开工作年度报告

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和《山西省贯彻落实〈中华人民共和国政府信息公开条例〉实施方案》要求，由忻州市人民政府外事办公室编制。本年度政府信息公开报告的电子版可以在忻州市人民政府外事办公室网站（http://wsb.sxxz.gov.cn）上下载。本报告中所列数据的统计期限自2024年1月1日起至12月31日止。如对本年度报告有任何疑问，请联系忻州市人民政府外事办公室（地址：山西省忻州市忻府区长征西街北巷6号；邮编：034000；电话：0350-3021769）。

一、总体情况

2024年，忻州市外事办以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大精神和二十届二中、三中全会精神，认真落实党中央、国务院及省委省政府、市委市政府关于全面推进政务公开工作的决策部署，进一步提升政务公开的质量和实效，充分保障人民群众的知情权、参与权和监督权，助力建设人民满意的服务型政府，政府信息公开工作严格按照《条例》和《方案》相关要求依法有序推进，全年度运行正常。

（一）主动公开方面。2024年，市外事办利用“忻州市政府外事办公室”网站，在“政府信息公开”“国务院要闻”“省政府要闻”“市政府要闻”和“工作动态”“涉外资讯”等栏目发布信息共计1799条。

（二）依申请公开方面。依法依规做好政府信息依申请公开工作，建立健全政府信息公开申请登记、受理、补正、征求意见、提出办理意见、做出决定、报批、送达等环节的制度规范，畅通依申请公开受理渠道。2024年，市外事办没有接到公民、法人和其他组织的政府信息依申请公开申请；也未接到公民、法人和其他组织就政府信息公开提出的任何复议、诉讼和举报申诉。

（三）政府信息管理方面。按照政务公开相关工作部署要求，进一步加强对政府信息公开工作的组织领导，调整完善政府信息公开领导小组，全面负责推进、指导、协调和监督政府信息公开工作。

（四）解读回应方面。2024年市外事办发布转载有关政策性解读文件信息14条。在舆情回应方面，收到主任信箱来信11封，均已办结且主动公开答复，全年未发生重大政务舆情事件，未收到政务舆情回应督办事项。

（五）监督保障方面。市外事办建立健全政府信息公开责任追究制度，对应公开而未公开、超范围公开、涉密敏感信息公开等不当行为，对相关责任人和责任单位给予通报批评。对情节严重的，或违反国家保密法等法律法规的，依法依规追究直接责任人员和单位负责人的责任。全年未发生上述不当行为。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | |  |  |  |  |  |  |  |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

我办政府信息公开工作主要存在本领域政策文件解读发布数量少、开展政务公开工作能力有待进一步提升的问题。

2025年，我办将在上级政府信息公开主管部门的指导下，继续贯彻“外事无小事”和“外事为民”“外事惠企”原则，妥善处理好政务公开与保密的关系，规范信息公开各项工作，不断强化机制建设，提高政务服务水平，努力用政府信息的“公开指数”换取群众的“幸福指数”。

一是提高政治站位。坚持贯彻落实“党管外事”原则，办党组要高度重视政府信息与政务公开工作，以公开促工作，以公开树形象，认真落实《条例》和相关工作要求，积极响应“数字政府”建设，严格落实主动公开工作制度、依申请公开工作制度、保密审查制度、责任追究制度、评议考核制度等政府信息公开的各项工作制度。

二是强化队伍建设。通过每周二学习例会等方式深入学习《政府信息公开条例》内容与政府网站管理相关政策文件及会议精神，切实增强做好政务公开工作的责任感和使命感。同时，组织政务公开工作相关人员参加全市政府信息工作培训，学习掌握政府信息公开工作的规定要求和方式方法，不断提升政府信息公开工作水平。

三是规范工作机制。围绕全市外事重点工作，将政务公开工作与其他业务工作及党建工作等有机结合，把外事信息公开与解决本地群众实际问题、服务我市经济社会发展相结合，创新政府信息公开方式，积极挖掘可主动公开的信息内容，加强与其他部门的信息共享，做好相关政策的解读和群众关切的回应。

六、 其他需要报告的事项

无。

忻州市人民政府外事办公室

2025年1月20日